



Curso Excel

6 niveles profesionales



Contenido General

Módulos

1. Excel Básico
2. Excel Intermedio I (Herramientas)
3. Excel Intermedio II (Funciones)
4. Excel Avanzado I (Herramientas)
5. Excel Avanzado II (Funciones)
6. Excel Introducción a las Macros Grabadas

1.- Módulo Excel Básico

Interfaz de Excel / elementos de la pantalla / agregar datos en la hoja de cálculo / Trabajar con filas, columnas y celdas / Formatos de celda / Formato de número / Formato de fechas y hora / Administrar hojas de cálculos / Comandos básicos imprescindibles / Imágenes y objetos / Operaciones básicas / Combinar y centrar / Proteger celdas / Creación de gráficos básicos / Imprimir / Vincular celdas en la misma hoja / Métodos abreviados I / Filtros Simples / Cálculos frecuentes I.

2.- Excel Intermedio I Herramientas

Inmovilizar paneles / Validación de números, fechas y listas / Comentarios I / Referencias relativas / Referencias absolutas / Referencias mixtas / Base de datos / Formato condicional I / Vincular datos en diferentes hojas / Proteger rangos / Validar datos / Definir nombres I / Filtros de texto, número, fecha / Listas desplegadas / Hipervínculos I / Cálculos frecuentes II / Formularios automáticos / Métodos abreviados II.



Curso Excel

6 niveles profesionales



3.- Excel Intermedio II Funciones

Introducción a las funciones / Funciones de texto I / Funciones de fecha I / Funciones lógicas I / Funciones de hora I / Funciones de búsqueda y referencia I / Funciones matemáticas y trigonométricas I / Funciones estadísticas I.

4.- Excel Avanzado I Herramientas

Combinar correspondencia / Validación avanzada / Seguridad y privacidad de datos / Vincular libros / filtros avanzados / importar datos / exportar datos / auditoría de fórmulas / Tablas dinámicas / Gráficos dinámicos / Subtotal / Consolidar / Agrupar / Hipervínculos avanzados / Insertar vídeos / Conectar y compartir datos con otras aplicaciones o herramientas.

5.- Excel Avanzado II Funciones

Funciones de texto II / Funciones de fecha II / Funciones lógicas II / Funciones de hora II / Funciones de búsqueda y referencia II / Funciones matemáticas y trigonométricas II / Funciones estadísticas II / Anidar funciones / Combinar funciones.



Curso Excel

6 niveles profesionales



6.- Excel Introducción a las Macros Grabadas

Introducción a las macros grabadas / conceptos básicos / Creación de macros / Vincular las macros a los diferentes objetos / Automatizar tareas frecuentes / Modificar macros / Eliminar Macros.

Cada uno de los módulos tiene una duración de 20 horas académicas.

En total el diplomado dura 120 horas académicas.

Modalidades

Presencial

Online (Clases en Vivo vía Meet o ZOOM)

Nota:

Los participantes pueden hacer solo algunos de los módulos según sus necesidades, pero no optarían al Certificado del **Diplomado de Microsoft Excel**, se le otorgaría un certificado del nivel cursado.

Prof. Ángel Contreras